



Poste Offert

C&C Packing LP est spécialisé en distribution des produits de viande de grande qualité partout au Canada. Créée en 1974, l'entreprise est maintenant Intégrée depuis 2016 à la multinationale Premium Brands. C&C Packing est le fournisseur des principaux supermarchés canadiens, des distributeurs HRI et des pourvoyeurs des meilleures viandes qui soient. L'entreprise jouit d'un haut taux de rétention de personnel, d'une croissance constante et d'une situation financière enviable.

Afin de soutenir notre croissance, nous sommes actuellement à la recherche de candidats afin de pourvoir un poste de **commis de bureau** pour l'équipe de qualité. L'entreprise est située dans le **quartier Saint-Léonard**, à proximité des autoroutes 25 et 40. C'est une très belle opportunité de rejoindre une équipe en croissance.

Responsabilités clés

- Élaborer, mettre à jour, appliquer, gérer et créer la documentation nécessaire.
- Encadrer et former le personnel sur les nouvelles procédures.
- Participer aux audits en lien avec nos différents programmes (qualité).
- Agis à titre de chef de file pour la promotion des standards de qualité.
- Conseiller la responsable du département dans la gestion et l'application des exigences des normes de salubrité alimentaire.
- Répondre aux demandes de l'ACIA. Leur bureau se retrouve dans l'établissement de C&C Packing LP.
- Toutes autres tâches connexes.

Profil recherché

Le/la candidat(e) recherché aura les compétences suivantes :

- D.E.C. en administration ou une discipline connexe;
- Expérience minimale d'un an dans des fonctions similaires ;
- Maîtrise du français (oral et écrit);
- Bonne connaissance de l'anglais (oral et écrit) ;
- Habile en informatique (environnement Windows) ;
- Flexibilité pour du temps supplémentaire occasionnel (fin de semaine incluse), particulièrement en haute saison.